

# Istituto di Istruzione Superiore "Dionigi Scano" di Cagliari

Settore Tecnologico, Indirizzi: Meccanica, Meccatronica e Energia – Informatica e Telecomunicazioni  
Trasporti e Logistica (*Costruzione del mezzo Aereo – Conduzione del mezzo Aereo*) – Costruzioni, Ambiente e Territorio (*CAT – Tecnologia del Legno nelle Costruzioni*)  
Cod.Fisc. 92259010921 - Cod.Univoco 4A26IA

Sito WEB: [iisdionigiscano.edu.it](http://iisdionigiscano.edu.it) Mail: [cais03100c@istruzione.it](mailto:cais03100c@istruzione.it) PEC: [cais03100c@pec.istruzione.it](mailto:cais03100c@pec.istruzione.it)  
Sedi: "D. Scano" via Cesare Cabras - Monserrato; "O. Bacaredda" via Achille Grandi – Cagliari; "O. Bacaredda" via Bixio – Selargius

Circolare n^ 315 del 22/03/2021

Al personale Docente  
Ai rappresentanti dei Genitori  
Ai rappresentanti di Classe  
AI DSGA

## Oggetto: **Convocazione Consigli di Classe**

Si comunica che i Consigli di Classe, secondo il calendario allegato, sono convocati in modalità online, dal **30 marzo 2022**, utilizzando la piattaforma **GSuite app Meet** e accedendo direttamente dalle Classroom dedicate.

### **Ordine del Giorno:**

1. Andamento didattico-disciplinare della classe e recupero carenze primo quadrimestre;
2. Verifica programmazione ed eventuale predisposizione e approvazione PDP;
3. Verifica programmazione Educazione Civica ed eventuale rimodulazione;
4. Predisposizione documento 15 Maggio anche in previsione di candidati BES/DSA e diversamente abili;
5. Monitoraggio delle attività del PCTO (secondo il modulo disponibile prima della riunione, nella sezione *Lavori del corso* di ciascuna Classroom);
6. Individuazione Componenti commissione Esami di Stato (O.M. n. 65 del 14-03-2022).

I rappresentanti dei genitori si collegheranno alla Classroom utilizzando le credenziali del proprio figlio, negli ultimi 10 minuti del Consiglio di classe.

**Il Verbale, compresi gli allegati, oltre che in formato cartaceo da consegnare in Vicepresidenza, deve essere inviato per mail : [staffdsscano@gmail.com](mailto:staffdsscano@gmail.com) entro le 24 ore dal relativo Consiglio.**

Le riunioni in assenza del Dirigente Scolastico saranno presiedute dai Coordinatori di Classe.

In assenza del Coordinatore è delegato a presiedere la riunione il docente più anziano in servizio.

Il Dirigente Scolastico

Miriam Sebastiana Etzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993